

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無記入	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 お子さんの活動等のスペースが十分に確保されていますか	6	0	0	0		
	2 職員の配置数や専門性は適切ですか	6	0	0	0		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切にされていますか	6	0	0	0		
適切な 支援の 提供	4 お子さんや保護者の希望や課題をよく理解した上で、個別の支援計画*1が作成されていますか	6	0	0	0		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されていますか	5	1	0	0		
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありますか	3	1	2	0		・保護者様の意向を確認し、工夫しながら交流の機会を設けていきたいと考えています。
保護者 への 説明 等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がされましたか	6	0	0	0	・お出かけやクッキングなど実費を集める時に、明細をしらせてほしい。	・今後は合計金額、利用人数などの説明を心がけていきます。
	8 日頃からお子さんの状況を保護者と伝え合い、お子さんの発達の状況や課題について共通理解ができていますか	6	0	0	0		
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていますか	5	1	0	0		
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されていますか	4	1	1	0	・出席していないので ・保護者が参加できるイベントなどをまた実施してほしいです。	・保護者様主催の『ピアはーと』という集りや、ぬくもりの畑サークルも開催しました。 ・保護者参加のイベントを検討していきたいと思います。
	11 お子さんや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、お子さんや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応していますか	5	1	0	0	・苦情がないので	・保護者様には送迎時にその日の様子をできるだけ詳しくお伝えするように心がけています。
	12 お子さんや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がされていますか	6	0	0	0		
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子さんや保護者に対して発信していますか	4	0	2	0	・ブログなどで日々の様子を紹介してほしいです 月に一回とかでいいので「学校だより」のようなものを出してデイの様子、予定などを知らせてほしいです。	・年間の開所予定をお配りしております。月々の予定は、利用確認表に記載してお伝えしております。自己評価の結果表はぬくもりのホームページにておこなっております。 ・ブログの更新につきましては検討していきたいと思ます。
	14 個人情報に十分注意していますか	6	0	0	0		
非常 時 等 の 対 応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されていますか	3	3	0	0		
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか	4	2	0	0		
満足 度	17 お子さんは通所を楽しみにしていますか	6	0	0	0		
	18 事業所の支援に満足していますか	5	1	0	0		

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせ実施されることが想定されている。